

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Угльская основная общеобразовательная школа»  
Верхнехавского муниципального района Воронежской области**

**План мероприятий по итогам независимой оценки качества условий образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (НОК УОД) на 2019 год**

Полное название образовательной организации (по уставу): Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Угльская основная общеобразовательная школа» Верхнехавского муниципального района Воронежской области

Критерии независимой оценки качества работы образовательной организации	Показатели независимой оценки качества работы образовательной организации	Значение показателя независимой оценки качества работы организации		Мероприятия, направленные на повышение качества	Ответственный	Сроки исполнения
		Фактические (по результатам НОКОД)	Целевые (планируемые)			
1. Открытость и доступность информации об организации	1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении образовательной организации (в	24,45	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Повысить процент информационной открытости по показателям мониторинга сайтов.</li> <li>• Соблюдение сроков обновления информации на сайте.</li> <li>• Оперативная корректировка новостей ленты официального сайта.</li> <li>• Своевременное пополнение и изменение информации.</li> <li>• Обновление данных о курсах повышения квалификации</li> </ul>	Заместитель директора, Чердниченко Е. В.	постоянно

	<p>соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"), - на официальных сайтах образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")</p>			<p>педагогических работников.</p>		
	<p>1.2. Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: - телефона, - электронной почты, - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел "Часто задаваемые вопросы"; получение консультации по оказываемым услугам и пр.); - обеспечение</p>	<p>30</p>	<p>30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мероприятия по бесперебойному функционированию телефонных сетей, электронной почты, сайта</li> <li>• Информировать участников отношений об алгоритме действий при взаимодействии с организацией, используя все возможные способы передачи информации</li> <li>• Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы ОО:</li> <li>• разместить обращение к родителям о наличии</li> </ul>		<p>Постоянно</p>

	технической возможности выражения участниками образовательных отношений мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)			электронного сервиса для внесения предложений (на сайте, на информационном стенде); <ul style="list-style-type: none"> <li>создать закладку «Задать вопрос директору школы».</li> </ul>		
	1.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	38,74	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>Своевременная обработка обращений граждан, поступивших в ОО от получателей образовательных услуг (по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте школы).</li> </ul>		В течение года
2. Комфортность условий предоставления услуг	2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью, - наличие и понятность навигации внутри образовательной	24	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Улучшить материально-техническую базу, в т. ч. работу Интернет – ресурсов.</li> <li>Повысить уровень комфортности пребывания в образовательной организации.</li> <li>Своевременное пополнение и изменение информации о работе</li> </ul>	Директор школы, Филимонова Л. М., педагог-психолог Комарова Н. А., социальный педагог, Смирных О. В.	В течение года

	<p>организации; - доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.); - санитарное состояние помещений образовательной организации</p>			<p>социально-психологической службы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить условия для комфортного психологического климата каждого обучающегося.</li> <li>• создать условия для индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими психологические трудности в семье и классе (адаптация, взаимоотношения со сверстниками, учителями, родителями);</li> <li>• обеспечить психологическое консультирование родителей. Составление индивидуальных учебных планов для обучающихся, испытывающих трудности</li> </ul>		
	<p>2.2. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах,</p>	40	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мотивировать педагогических работников и обучающихся к участию в конкурсах различного уровня и исследовательской работе</li> </ul>	<p>Заместитель директора, Чередниченко Е. В.</p>	<p>В течение года</p>

	<p>физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня подготовки обучающихся.</li> <li>• Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НОУ и т.п.</li> </ul>		
	2.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	27.41	30			
3. Доступность услуг для инвалидов	3.1. Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	6	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа над созданием Инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями</li> </ul>	Директор школы Филимонова Л. М.	В течение года
	3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими.	16	40			
	3.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов	30	30			

4. Доброжелательность, вежливость работников организации	4.1. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	39,54	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>Повышение профессиональной квалификации работников.</li> </ul>	Заместитель директора, Чердниченко Е. В.	постоянно
	4.2. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию.	39,31	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработать программу мониторинга удовлетворенности работников, обучающихся и родителей (законных представителей)</li> <li>Работа над корректировкой планов по самообразованию учителей на новый учебный год</li> </ul>	Заместитель директора, Чердниченко Е. В.	Май 2019
	4.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников	19,77	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Повышение профессиональной квалификации работников.</li> </ul>	Заместитель директора Чердниченко Е.В.	постоянно

	образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.					
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг	5.1. Доля участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым.	19,89	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разработать систему регулярного мониторинга удовлетворенности условиями предоставления услуг</li> </ul>	Заместитель директора Чердниченко Е. В.	Май 2019 г.
	5.2. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных удобством графика работы образовательной организации.	29,31	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ графика работы школы, внесение корректировок с учетом мнения участников образовательных отношений</li> </ul>		В течение года
	5.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации.	48,56	50			

Директор школы: \_\_\_\_\_ Л. М. Филимонова